

Textvorlagen für einen ganz bequemen Meldeprozess

Um die Qualität der Meldungen noch weiter zu steigern und gleichzeitig Ihre Zeit zu sparen, haben wir standardisierte Meldevorlagen für Sie erstellt. In nur wenigen Klicks ist die zutreffende Zeile kopiert und in das jeweilige Feld eingefügt.

Meldevorlagen für das Feld „Auftrag kam nicht zustande“:

1. Passt nicht mehr in die geplante Tour
2. Ausgebucht am gewünschten Termin
3. Kunde hat sich anderweitig entschieden
4. Zu großes Volumen – können wir so nicht anbieten
5. Kunde zieht doch nicht um
6. Kunde war nie erreichbar – gewünschter Termin liegt in der Vergangenheit
7. Andere Preisvorstellung – Leistungen sind zu teuer
8. Kostenträger anderweitig vergeben
9. Kunde organisiert Umzug selbst

Meldevorlagen für das Feld „Brauche noch etwas Zeit“:

1. Entscheidung steht noch aus – neuer Telefontermin vereinbart für _____
2. Umzug verschiebt sich auf ca. _____
3. Kunde nicht erreicht – neuer Versuch am _____
4. Tour steht noch nicht fest
5. Vor-Ort-Begehung (VOB) vereinbart für _____
6. Entscheidung des Kostenträgers steht noch aus – nächstes Nachfassen am _____
7. Keine Zeit zum Nachfassen – bitte um 2-3 Tage schieben
8. Kunde noch auf Wohnungssuche. Bitte Wiedervorlage auf _____